



DOKUMENTATION

Stand: 04.10.2024

VERWALTUNGSMODUL

FÜR PRISMA KASSEN

Prisma Software Solutions GmbH

WOLFGANG REICHEL

IM DOTTENTAL 12

66663 MERZIG

INFO@PRISMASOFTWARE.DE

WWW.PRISMASOFTWARE.DE

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	2
Funktionsbeschreibung	2
Nutzungsvoraussetzung	2
Installation und Aktivierung	3
Verbindung zwischen Verwaltungsmodul und Kassensoftware herstellen	3
Verwendung des Verwaltungsmoduls	4

Vorwort

Sehr geehrter Kunde,

vielen Dank, dass Sie sich für eines unserer Prisma Softwareprodukte entschieden haben.

Unser Anspruch ist es, Software zu entwickeln, die Ihre Arbeitsabläufe vereinfacht. Alle Prisma Softwareprodukte wurden nicht nur FÜR, sondern auch MIT Anwendern entwickelt. Die Software soll sich an Ihre Arbeitsweise anpassen und nicht umgekehrt. Erleben Sie es selbst und profitieren Sie von jahrelanger Erfahrung von Kunden für Kunden.

Sie dürfen bei uns eine individuelle, vertrauensvolle und kompetente Hilfe und Beratung erwarten. Bei Fragen und Anregungen nutzen Sie bitte unser [Kontaktformular](#).

Funktionsbeschreibung

Mit diesem Zusatzmodul haben Sie die Möglichkeit, von einem PC in Ihrem Netzwerk auf alle Verwaltungsfunktionen Ihres Kassensystems zuzugreifen. Ihre Kasse steht Ihnen zu jedem Zeitpunkt parallel für den Kassenbetrieb zur Verfügung.

Sie können Ihre Artikel bequem mit Tastatur und Maus an Ihrem Office-PC verwalten. Alle Änderungen werden nach dem Speichervorgang umgehend übernommen und sind nun auch auf Ihrem Kassen-PC aktiv. Machen Sie den Tagesabschluss oder Ihre Umsatzanalysen bequem im Büro ohne den Kassenbetrieb zu behindern und ohne neugierige Zuschauer.

Hinweis: Eine detaillierte Beschreibung über alle Verwaltungsfunktionen Ihrer installierten Version finden Sie in der Produktdokumentation Ihrer Kassensoftware. Diese befindet sich im Installationsverzeichnis Ihres Kassensystems (Standardinstallationsverzeichnis: C:\prisma)

Die Dokumentation der aktuellen Softwareversion können Sie jederzeit auf unserer [Homepage](#) herunterladen.

Nutzungsvoraussetzung

Die Verwendung des Verwaltungsmoduls erfordert eine gültige Lizenz für eines unserer Kassensysteme (Prisma Gastrokasse / Handelskasse / Kasse Profi). Falls Sie noch keines unserer Kassensysteme besitzen, können Sie dies in unserem [Online-Shop](#) erwerben.

Installation und Aktivierung

Laden Sie sich die aktuelle Demoversion der Gastrokasse / Handelskasse/ Kasse Profi in unserem [Downloadcenter](#) herunter und installieren Sie die Version auf Ihrem Office-PC.

Hinweis: Der Office-PC muss sich im gleichen Netzwerk wie Ihr Kassen-PC befinden.

Nach Zahlungseingang erhalten Sie umgehend Ihre Rechnung. Die Lizenznummer für die Freischaltung des Verwaltungsmoduls sowie den notwendigen Benutzernamen finden Sie auf Ihrer Rechnung.

Bitte geben Sie im Internet unter <https://www.prismasoftware.de/freigabecode/> Ihren Benutzernamen, Ihre Lizenznummer und die Schlüsselnummer (diese wird in der Software angezeigt) ein. Der Freigabecode wird Ihnen umgehend angezeigt. Geben Sie den Freigabecode nun in der Kassensoftware ein (Abbildung 1).



Abbildung 1: Freischaltung Verwaltungsmodul

Verbindung zwischen Verwaltungsmodul und Kassensoftware herstellen

Um eine Verbindung zwischen Ihrem Verwaltungsmodul und Ihrer Prisma Gastrokasse / Handelskasse/ Kasse Profi herzustellen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Öffnen Sie das Installationsverzeichnis Ihrer Kassensoftware (Standardinstallationsverzeichnis: C:\prisma)
2. Starten Sie das Programm „netadmin.exe“ (siehe Abbildung 2)

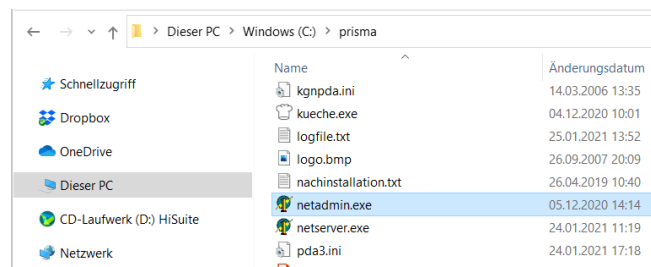


Abbildung 2: Installationsverzeichnis Kassensoftware

1. Geben Sie im Feld „IP-Adresse Datenbank-PC“ die IP-Adresse des Kassen-PC’s ein. Falls Sie ein anderes Installationsverzeichnis verwenden, geben Sie bitte das entsprechende Verzeichnis Ihres Kassen-PC’s ein (Standardinstallationsverzeichnis: C:\prisma). Zusätzlich müssen Sie die Checkbox „Server-Betrieb aktivieren“ anklicken.

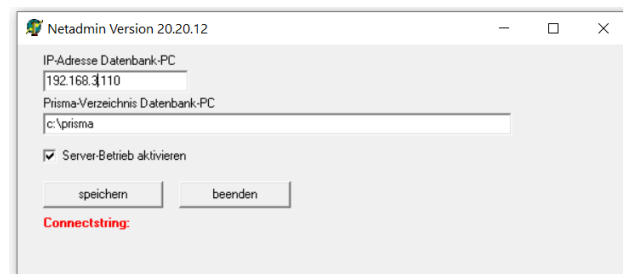


Abbildung 3: netadmin-Einstellungen

2. Übernehmen und schließen Sie die Einstellungen mit dem Button „speichern“.

Die Verbindung zwischen dem Verwaltungsmodul und Ihres Kassen-PC’s ist nun hergestellt.

Hinweis: Sie können eine beliebige Anzahl von Kassensystemen miteinander vernetzen. Die dafür notwendigen Einstellungen und weitere Informationen dazu finden Sie in unserer [Dokumentation zur Netzwerkinstallation](#).

Verwendung des Verwaltungsmoduls

Nach erfolgreicher Installation und Freischaltung ist Ihr Verwaltungsmodul einsatzbereit. Starten Sie nun das Verwaltungsmodul und loggen Sie sich ein (Abbildung 4).

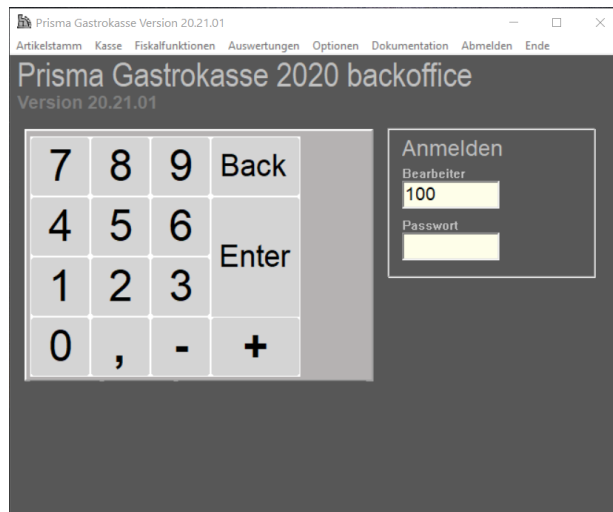


Abbildung 4: Login Verwaltungsmodul

Sie können nun alle Verwaltungsfunktionen wie gewohnt verwenden. Alle Änderungen werden umgehend auch in Ihrer Kassensoftware aktiv.